

Objetivo. Transferir información previamente capturada en Excel a las distintas vistas de OPUS®.

→ **IMPORTANTE.** Las opciones y campos de información para el intercambio de datos entre OPUS® y Excel®, variarán dependiendo de la vista que se tenga activa

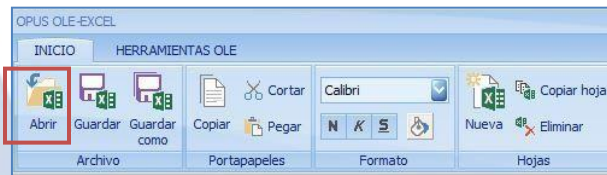
Importando un presupuesto

Para importar información de Excel® a un presupuesto creado en OPUS®, se localizará el icono Liga con Office, contenido en la pestaña Herramientas, grupo de herramientas Aplicaciones. En este caso, para hacer la importación de un presupuesto, se tendrá activa la vista Presupuesto Programable.



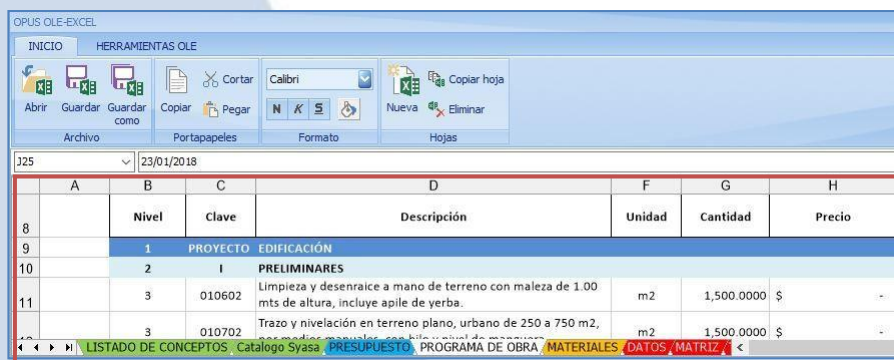
Una vez iniciada la herramienta, se verá en la parte baja de la pantalla, una paleta auxiliar con un par de pestañas: INICIO y HERRAMEINTAS OLE.

Pestaña INICIO. Aquí se encontrarán las opciones para seleccionar y manipular el archivo Excel del que se transferirán los datos a OPUS®. Se empezará por abrir el archivo presionando el icono correspondiente:



Enseguida se abrirá un explorador de archivos para ubicarlo.

Una vez seleccionado, el sistema lo cargará en la parte inferior de la paleta OPUS OLE-EXCEL.

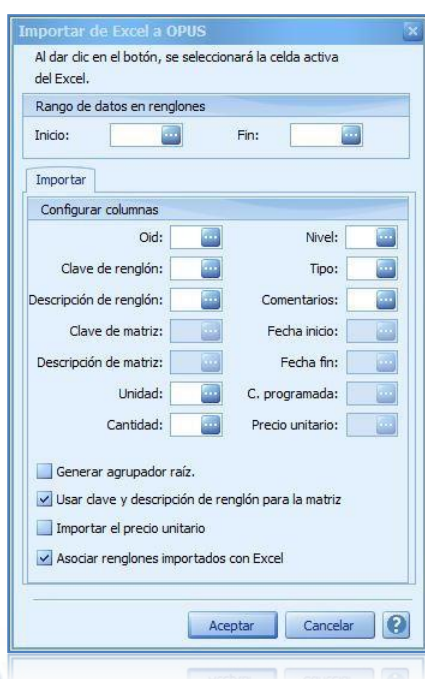


	A	B	C	D	F	G	H
		Nivel	Clave	Descripción	Unidad	Cantidad	Precio
8							
9		1	PROYECTO EDIFICACIÓN				
10		2	I	PRELIMINARES			
11		3	010602	Limpieza y desentraice a mano de terreno con maleza de 1.00 mts de altura, incluye apile de yerba.	m2	1,500.0000	\$ -
		3	010702	Trazo y nivelación en terreno plano, urbano de 250 a 750 m2, secundario regular, con hilos nivel de terreno.	m2	1,500.0000	\$ -

Pestaña HERRAMIENTAS OLE. Una vez cargado el archivo, desde esta pestaña, se hará un clic en el icono De Excel a OPUS, localizado en el grupo de herramientas Transferir.

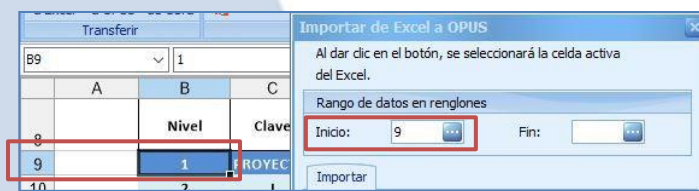


Esto abrirá una ventana de dialogo donde se establecerá el rango de datos a importar y se vincularán las columnas de Excel © con las columnas de OPUS que recibirán la información.



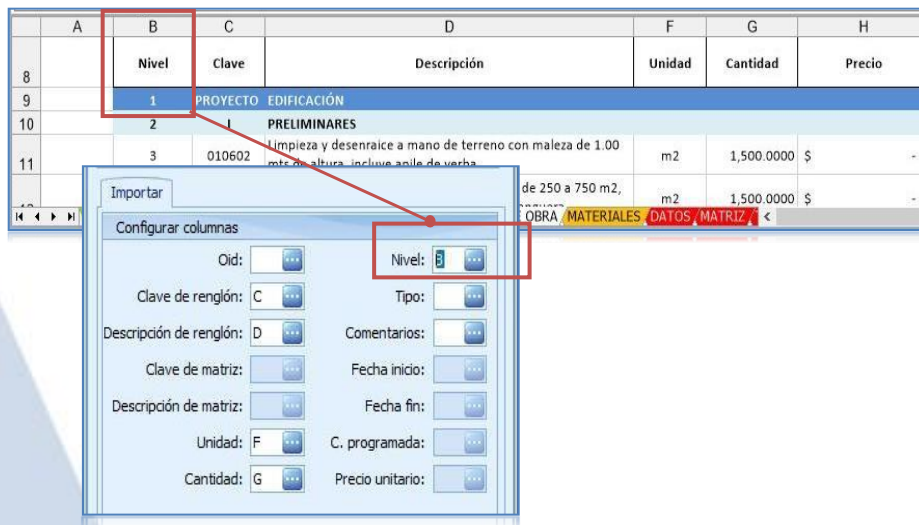
→ **IMPORTANTE.** La información contenida en Excel debe estar organizada en renglones y columnas. Es importante tener en cuenta que aquel renglón que no contenga ningún valor en la columna UNIDAD, CANTIDAD, Y PRECIO UNITARIO, será tomado como un AGRUPADOR.

Para importar el rango de datos en renglones, se posicionará el cursor haciendo un clic en el renglón a partir del renglón a partir del cual se requiera importar la información. Una vez hecho esto, se hará un clic en el botón con puntos suspensivos correspondiente al campo Inicio. Esta acción registrará el número de renglón en la celda correspondiente de la caja de diálogo:



→ **IMPORTANTE.** Si se importará toda la información contenida en la pestaña del archivo Excel®, la celda Fin puede quedarse en blanco.

Para asignar la información contenida en las columnas, bastará con posicionar el cursor con un clic en la columna requerida y presionar el botón con puntos suspensivos del campo de información correspondiente. Ej.:



	A	B	C	D	F	G	H
8		Nivel	Clave	Descripción	Unidad	Cantidad	Precio
9		1	PROYECTO EDIFICACIÓN				
10		2	PRELIMINARES				
11		3	010602	Limpieza y desentraque a mano de terreno con maleza de 1.00 mts de altura, incluye anillo de verba	m2	1,500.0000	\$ -
				de 250 a 750 m2,	m2	1,500.0000	\$ -

Importar

Configurar columnas

Oid: [...]

Nivel: B [...]

Clave de renglón: C [...]

Tipo: [...]

Descripción de renglón: D [...]

Comentarios: [...]

Clave de matriz: [...]

Fecha inicio: [...]

Descripción de matriz: [...]

Fecha fin: [...]

Unidad: F [...]

C. programada: [...]

Cantidad: G [...]

Precio unitario: [...]

Si el archivo Excel® no contara con información para todos los campos de OPUS®, éstos pueden quedarse en blanco, el sistema realizará la importación de los datos que estén disponibles. Al terminar, se oprime el botón Aceptar.



Enseguida, el sistema realizará la importación de la información, arrojando al final un informe con el proceso.